

**Pravidla pro poskytování finančních prostředků z rezervy Smart Cities, vytvořené v rámci investiční akce „Projekty ICT Smart Cities“, ve schváleném rozpočtu vlastního hl. m. Prahy na rok 2019**

Hlavní město Praha v rámci naplňování koncepce Smart Prague podpoří projekty městských částí hl. m. Prahy, které přispějí „k lépe fungujícímu městu, jež umí dobře hospodařit a zajišťuje svým obyvatelům, návštěvníkům i turistům komfortní život za využití moderních technologií“. Účelem tohoto mechanismu je zajistit dostatečně rychlý finanční zdroj pro realizaci dvou druhů projektů, které řeší konkrétní problémy a potřeby v dané lokalitě:

- projekty inovativní, které nebyly doposud v hlavním městě realizovány;
- projekty specificky zaměřené.

Projekt připravovaný městskou částí musí být v souladu s Koncepcí Smart Prague do roku 2030 (dál jen „Koncepce“) a směřovat do jedné ze 6 oblastí strategické Koncepce. Soulad projektu s Koncepcí bude prokázán vyjádřením Operátora ICT, a.s. (dále jen „OICT“), které je součástí formuláře „Žádost o poskytnutí finančních prostředků“ (dále jen „Žádost“), jež je přílohou č. 2 Pravidel pro poskytování finančních prostředků z rezervy Smart Cities vytvořené v rámci investiční akce „Projekty ICT Smart Cities“, ve schváleném rozpočtu vlastního hl. m. Prahy na rok 2019 (dále jen „Pravidel“). Podrobné informace o konceptu a cílech Smart Prague jsou uvedeny na internetových stránkách <http://smartprague.eu/o-smart-prague>.

Projekty inovativní, které nebyly doposud v hlavním městě realizovány, získají od HMP dotaci ve výši 70 % podílu žadatele na celkových investičních i neinvestičních výdajích. Soulad s tímto tvrzením bude prokázán vyjádřením OICT, které je součástí formuláře Žádosti.

Projekty specificky zaměřené, které se již dříve realizovaly či realizují na území hl. m. Prahy získají od HMP dotaci ve výši 50 % podílu žadatele na celkových investičních i neinvestičních výdajích. Soulad s tímto tvrzením bude prokázán vyjádřením OICT, které je součástí formuláře Žádosti. Zpětné proplacení již realizovaných projektů, není pro tuto výzvu přípustné.

Specifické projekty se zaměřují na níže uvedený typ projektů:

- energetické projekty přispívající ke snížení energií v budovách ve správě městské části či jejích příspěvkových organizací (prvotní analýza budov k vhodnosti energetických opatření, EPC, MPC, zavádění energetického managementu, zavádění digitálního měření energií, alternativní zdroje energie apod.);
- projekty v oblasti získávání real-time informací o stavu obsazenosti veřejných parkovacích stání, které zásadním způsobem nezasáhnou do infrastruktury dopravních komunikací;
- zajištění inteligentního svozu odpadu monitorující stav naplněnosti odpadových nádob.
- projekty zaměřující se na zadržení vody v krajině;
- projekty zaměřené na asistivní péči (telemedicína apod.);
- podpora rozšíření sensoriky měřící stav kvality ovzduší, vodních toků, hluku, počtu chodců a automobilů, a jiné (senzory musejí splňovat legislativní normy).

Podmínkou všech projektů je předávání dat vzešlých z projektů do datové platformy hl. m. Prahy. Při vytváření projektů souvisejících s uživatelským rozhraním je doporučena identifikace prostřednictvím karty Lítačka (např. odbavení/platba apod.) a dále možné využití pro městské

mobilní aplikace, např. Moje Praha. Projekty musejí být ucelené, smysluplné a přinášet přínos pro městskou část či případně pro hl. m. Prahu. Městská část může podat libovolný počet žádostí.

### **Maximální výše dotace činí 5 mil. Kč na jeden projekt.**

Pro zvýšení informovanosti městských částí o možnostech získání finanční podpory uspořádá OICT workshop. Odbor IAP MHMP zveřejní Pravidla na úřední desce nejméně 30 dnů před počátkem lhůt pro podávání Žádostí.

Nejprve je nutné, aby městské části zasílali OICT své náměty na realizaci projektů Smart Prague k předběžnému posouzení realizovatelnosti projektu přes webový formulář uvedený na webu smartprague.eu, a to v termínu od **16.7.2019** – **15.8.2019**. Jeho popis je uveden v příloze č. 1 Pravidel. Náměty budou prostřednictvím systému zaslány k odbornému posouzení externím hodnotitelům z řad akademické sféry, kteří spolupracují s OICT na hodnocení nápadů od občanů prostřednictvím formuláře „Mám nápad“ (<https://www.smartprague.eu/mam-napad>) a jejich hodnocení je pravidelně předkládáno Komisi RHMP pro rozvoj konceptu Smart Cities v hl. m. Praze (dále jen „Komise“). Konkrétně se jedná o experty z Českého vysokého učení technického v Praze a Univerzity Karlovy. Experti z ČVUT hodnotí náměty z pohledu technického a odpovídají na níže uvedené otázky v hodnotícím formuláři v rozmezí 1-10, kdy 1 je "nejhorší výsledek" a 10 je "nejlepší výsledek" (kromě "TRL", kde je škála 1-9): Podporuje nápad koncepci Smart Prague 2030?, Stupeň inovativnosti řešeného námětu?, Jaká bude validita dat z vyřešení námětu? Jaká je úroveň připravenost technologie "TRL" (Technology Readiness Level) navrhovaného řešení? Za hodnotitele z ČVUT se vypočte celkové technické skóre námětu (počítáno aritmetickým průměrem) v rozmezí 1-10 (kdy 1 je "nejhorší výsledek" a 10 je "nejlepší výsledek"). Experti z UK hodnotí náměty z pohledu socioekonomického a odpovídají na níže uvedené otázky v hodnotícím formuláři v rozmezí 1-10, kdy 1 je "nejhorší výsledek" a 10 je "nejlepší výsledek": Do jaké míry zlepší realizace námětu vnímání Prahy mezi cizince?, Zvýší realizace námětu bezpečnost obyvatel nebo návštěvníků Prahy?, Podpoří realizace nápadu informovanost obyvatel nebo návštěvníků Prahy?, Eliminuje realizace nápadu kriminální a negativní sociální jevy?, Podpoří realizace nápadu volnočasové aktivity obyvatel nebo návštěvníků Prahy?. Za hodnotitele z UK se vypočte celkové socioekonomické skóre námětu (počítáno aritmetickým průměrem) v rozmezí 1-10 (kdy 1 je "nejhorší výsledek" a 10 je "nejlepší výsledek").

Náměty městských částí budou dále posouzeny Odborem evropských fondů MHMP, a to z důvodu odstranění duplicit možného překryvu financování z OP Praha pól růstu a dále Odborem projektového řízení MHMP, a to z důvodu překryvu financování z dalších dotačních příležitostí.

**Na základě hodnocení externími poradci, posouzení ze strany výše uvedených odborů MHMP a zkušeností OICT s řízením projektů Smart Prague předá OICT městské části souhrnné výsledky hodnocení a doporučení pro případné úpravy námětu tak, aby měla městská část dostatečné informace k vyplnění Žádosti.** V případě upozornění na možnou duplicitu překryvu financování z OP Praha pól růstu a jiných dotačních příležitostí je třeba, aby žadatel doložil, že tomu tak není a uvedl důvody, které ho vedou k nepodání žádosti z výše uvedeného operačního programu a jiných dotačních příležitostí.

Na základě výše uvedeného zasílají městské části OICT od **13.9.2019** do **11.10.2019** své Žádosti na formuláři Žádosti. Každá Žádost musí být podepsána starostou městské části hl. m. Prahy. Součástí Žádosti jsou přílohy, které budou v případě schválení rovněž součástí dvoustranné smlouvy mezi OICT a městskou částí, upravující vzájemná práva a povinnosti smluvních stran při využití dat generovaných výstupem projektu a při evaluaci přínosů projektu. Součástí Žádosti

je prohlášení, že městská část bude schopna plně hradit provozní výdaje spojené s fungováním projektu a souhlasí s podmínkami dvoustranné smlouvy mezi městskou částí a OICT, která je přílohou č. 3 Pravidel. OICT předmětnou Žádost zkontroluje na základě předaných informací o hodnocení expertů a doporučení pro případné úpravy námětu a v případě nesrovnalostí vyzve městskou část k úpravám. OICT poté předmětnou Žádost posoudí z hlediska souladu s Konceptí Smart Prague do roku 2030 a doporučí či nedoporučí projekt k realizaci. S tímto vyjádřením předá OICT Žádosti řediteli IAP MHMP, na vědomí řediteli Sekce finanční a správy majetku a primátorovi hl. m. Prahy. IAP MHMP předloží Žádosti k projednání Komisi v pořadí, ve kterém na OICT přišly, a to až do vyčerpání alokace.

Komise vyzve MČ k účasti na jednání Komise tak, aby své Žádosti Komisi odprezentovaly. Komise sdělí své stanovisko k Žádostem Radě HMP s doporučením či nedoporučením Žádost schválit či zamítnout s řádným odůvodněním. IAP MHMP připraví Tisk dle doporučení Komise Radě HMP a poté Zastupitelstvu HMP. Pokud Rada/Zastupitelstvo HMP neschválí poskytnutí finanční podpory pro městskou část, informuje IAP MHMP městskou část, že Žádosti nebylo vyhověno s řádným odůvodněním. Pokud Rada i Zastupitelstvo HMP schválí poskytnutí dotace městské části Odbor rozpočtu MHMP informuje městskou část o schválené výši finanční podpory a číslu rozpočtového opatření. V případě schválení Žádosti Zastupitelstvem HMP uzavře městská část s OICT dvoustrannou smlouvu o využití dat generovaných projektem a způsobu evaluace přínosů projektu do 60 kalendářních dní od schválení žádosti Zastupitelstvem. IAP MHMP po tomto termínu vyzve OICT k předložení dvoustranné smlouvy mezi OICT a městskou částí o využití dat generovaných projektem a způsobu evaluace přínosů projektu. Po obdržení dvoustranné smlouvy mezi OICT a městskou částí IAP MHMP zašle pokyn Odboru rozpočtu MHMP k poukázání finančních prostředků městské části. Městská část předloží OICT studii proveditelnosti k daným projektům, a to nejpozději do třech měsíců od uzavření dvoustranné smlouvy mezi OICT a městskou částí o využití dat generovaných projektem a způsobu evaluace přínosů projektu. Odbor rozpočtu na základě pokynu IAP MHMP vyhotoví platební poukaz pro převod dotace na městskou část a následně provádí finanční vypořádání poskytnuté dotace v rámci finančního vypořádání městských částí hl. m. Prahy s rozpočtem vlastního hl. m. Prahy. Městské části mohou při finančním vypořádání požádat o ponechání nevyčerpané části dotace k čerpání na stejný účel v následujícím roce. V případě, že nebude předložena dvoustranná smlouva mezi OICT a městskou částí připraví IAP MHMP do Rady HMP a poté do Zastupitelstva HMP tisk na odejmutí dotace. Po schválení odejmutí dotace městské části Zastupitelstvem HMP Odbor rozpočtu MHMP informuje městskou část o odejmutí dotace a číslu rozpočtového opatření.

Každý podpořený projekt městské části, respektive jeho výstupy, musí být v přiměřeném rozsahu označeny logem „Smart Prague“ a hl. m. Prahy. V případě, že nebude městská část plnit podmínky výše uvedené dvoustranné smlouvy, OICT o této skutečnosti podá zprávu poskytovateli finanční podpory společně s doporučením k odnětí celé finanční podpory nebo její části, a to s řádným odůvodněním.

Celkový objem rezervy Smart Cities ve schváleném rozpočtu vl. hl. m. Prahy činí pro rok 2019 celkem **40 mil. Kč**.

Poskytnutá finanční podpora bude předmětem finančního vypořádání městských částí hl. m. Prahy s rozpočtem hl. m. Prahy za rok 2019. Na poskytnutí finančních prostředků z předmětné rezervy není právní nárok.

### **Přílohy:**

- č. 1 Popis webového formuláře pro zaslání námětů městskou částí
- č. 2 Žádost MČ o poskytnutí finančních prostředků z rezervy Smart Cities, vytvořené v rámci investiční akce „Projekty ICT Smart Cities“, ve schváleném rozpočtu vlastního hl. m. Prahy na rok 2019 na spolufinancování projektu Smart Prague
- č. 3 Dvoustranná smlouva mezi OICT a městskou částí

**Příloha č. 1 Popis webového formuláře pro zasilání námětů městskou částí**

<b>Název projektu</b>	
<b>Co plánujete změnit?</b>	
<b>Popište aktuální stav vztahující se k předmětu projektu</b>	
<b>Jakou technologii plánujete využít?</b>	
<b>Přínosy projektu</b>	
<b>Celkové odhadované náklady projektu</b>	
<b>Kontaktní údaje</b>	(jméno, funkce, telefon, email, název městské části) pověřené osoby za městskou část

**Příloha č. 2 Žádost MČ o poskytnutí finančních prostředků z rezervy Smart Cities, vytvořené v rámci investiční akce „Projekty ICT Smart Cities“, ve schváleném rozpočtu vlastního hl. m. Prahy na rok 2019 na spolufinancování projektu Smart Prague**

**Žádost MČ o poskytnutí finančních prostředků z rezervy Smart Cities, vytvořené v rámci investiční akce „Projekty ICT Smart Cities“, ve schváleném rozpočtu vlastního hl. m. Prahy na rok 2019 na spolufinancování projektu Smart Prague**

<b>Žadatel: název, IČO, sídlo</b>	
<b>Pověřená osoba za MČ (jméno, funkce, telefon, email)</b>	
<b>Název projektu</b>	
<b>Oblast Smart Prague</b>	
<b>Stručný popis projektu</b>	
<b>Přínos projektu</b>	
<b>Předpokládané datové sady vzniklé projektem (pokud je relevantní)</b>	
<b>Harmonogram projektu</b>	

v Kč

<b>Celkové výdaje na realizaci projektu</b>	<b>000 000 000,0</b>	
<b>z toho:</b>	<b>Investiční výdaje</b>	<b>Neinvestiční výdaje</b>
<b>celkem</b>	0,0	0,0,

v Kč

<b>Žádost MČ HMP o dotaci na spolufinancování projektu celkem ve výši</b>	<b>000 000 000,0</b>	
<b>z toho na:</b>	<b>Investiční výdaje</b>	<b>Neinvestiční výdaje</b>
<b>celkem</b>	<b>0,0</b>	<b>0,0</b>
<b>Zdůvodnění žádosti:</b>		
<b>Předpokládaná roční výše provozních výdajů spojených s fungováním projektu:</b>		
<b>MČ Praha ..... tímto prohlašuje, že je schopna hradit provozní výdaje spojené s fungováním projektu a souhlasí s dvoustrannou smlouvou o využití dat generovaných projektem a způsobu evaluace přínosů projektu.</b>		
<b>Datum</b>		
<b>Razítko a podpis starosty MČ:</b>		
<b>Vyjádření Operátora ICT, a.s.:</b>		
<b>k souladu projektu s koncepcí Smart Prague</b>	ANO      NE	
<b>Výše doporučené podpory</b>	70 %	50 %
<b>k realizaci projektu</b>	Doporučuje Nedoporučuje	Datum Razítko a podpis

**Nedílnou součástí Žádosti jsou níže uvedené přílohy:**

1. Popis projektu

2. Způsob evaluace přínosů projektu
3. Popis struktury dat přenášených do Datové platformy HMP

# SMLOUVA O SPOLUPRÁCI PRO ÚČELY ČERPÁNÍ FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ Z REZERVY SMART CITIES

## Smluvní strany

### Městská část Praha (bude doplněno)

se sídlem (bude doplněno)

IČO: (bude doplněno)

Zastoupená: (bude doplněno), starostou/starostkou městské části

(dále jen „městská část“)

a

### Operátor ICT, a.s.

se sídlem: Dělnická 213/12, PSČ 170 00 Praha 7

IČO: 02795281

zastoupená: Michalem Fišerem, MBA, předsedou představenstva, a  
Bc. Petrou Burdovou, místopředsedou představenstva

(dále jen „OICT“)

(dále společně také jako „smluvní strany“),

se dohodly, podle ustanovení § 1746, odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „OZ“) na uzavření smlouvy o spolupráci (dále též „smlouva“).

## Preambule

Za účelem realizace projektů konceptu Smart Cities v hlavním městě Praze uzavřeli Hlavní město Praha (dále jen „HMP“) a OICT dne 31. 10. 2016 Příkazní smlouvu o poskytování a zajišťování konceptu Smart Cities (č. PRK/40/01/003333/2016), kterou následně v plném rozsahu s účinností od 1. 1. 2019 nahradila nová Příkazní smlouva o poskytování a zajišťování služeb v rámci naplňování koncepce Smart Prague do roku 2030, č. PRK/40/01/003503/2018 (dále jen „příkazní smlouva“). Na základě této příkazní smlouvy vystupuje OICT jako příkazník, který je zmocněn v rámci dané agendy jednat jménem a na účet hlavního města Prahy.

Smart Prague projekty jsou takové projekty, které inovativním způsobem přispívají ke zlepšování a fungování infrastruktury, technologií a služeb města a jejich cílem je zlepšit kvalitu života, konkurenceschopnost a udržitelnost rozvoje města. V podmínkách Hlavního města Prahy hovoříme o daných projektech zapadajících do koncepce Smart Prague, která byla schválena Zastupitelstvem HMP dne 14. 09. 2017. Výše uvedená koncepce navazuje na existující priority hlavního města Prahy a definuje šest klíčových oblastí pro jeho inovativní vývoj, a to v oblasti Mobility budoucnosti, Chytrých budov a energií, Bezodpadového města,



Atraktivní turistiky, Lidí a městského prostředí a v neposlední řadě Datové oblasti. OICT je z titulu příkazní smlouvy manažerem celého cyklu koncepce.

S ohledem na skutečnost, že hlavní město Praha se v rámci naplňování konceptu Smart Prague rozhodlo finančně podpořit projekty městských částí hl. m. Prahy, které přispějí k realizaci koncepce Smart Prague (dále jen jako „projekty“), byly usnesením Rady hl. m. Prahy č. (bude doplněno) přijata „Pravidla pro poskytování finančních prostředků z rezervy Smart Cities na rok 2019 na spolufinancování projektů Smart Prague, realizovaných městskými částmi hl. m. Prahy.

## I.

### Předmět smlouvy, vymezení pojmů

1. Předmětem této smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností smluvních stran při využití dat generovaných výstupem projektu a při evaluaci přínosů projektu, to vše pro zajištění řádného čerpání finančních prostředků z rezervy Smart Cities.
2. Pro účely této smlouvy se *výstupem projektu* rozumí fyzický výstup projektu, ve smyslu díla, které vzniklo na základě teoretické projektové dokumentace.
3. *Datovou platformou* se rozumí komplexní řešení, které spravuje vybraná data pod jedním uceleným systémem, umožňující zpracování informací z rozsáhlé senzorické sítě, následnou správu příchozích a uložených dat, zpřístupnění těchto dat pro jejich další využití, jednoduchou rozšiřitelnost systému a podporu součinnosti s vybranými městskými současnými systémy a městskými daty.
4. *Zařízením* se pro účely této smlouvy rozumí produkt/prvek, který generuje nebo zpracovává data (statistická, senzorická atd.)

## II.

### Role subjektů, obecná práva a povinnosti smluvních stran

1. Městská část pro naplnění účelu této smlouvy zavazuje:
  - a) zajišťovat procesní kroky vedoucí ke schválení žádosti o poskytnutí finanční podpory samostatně svými orgány k tomu příslušnými;
  - b) dodržovat postupy stanovené Pravidly pro poskytování finančních prostředků z rezervy Smart Cities na rok 2019 na spolufinancování projektů Smart Prague, realizovaných městskými částmi hl. m. Prahy, schválené usnesením Rady hl. m. Prahy č. (bude doplněno) (dále jen jako „Pravidla“), a případnými dalšími doporučenými postupy;
  - c) dodržovat pravidla, procesy a zásady stanovené Metodikou pro pořizování a využívání dat v oblasti Smart City, která tvoří nedílnou součást této smlouvy, jako její příloha č. 5 (dále jen jako „Metodika“),
  - d) o průběhu procesu a výsledků řízení o poskytnutí finanční podpory náležitě informovat OICT,
  - e) předat OICT k posouzení studii proveditelnosti předmětné žádosti, a to do třech měsíců od uzavření smlouvy;

- f) určit pověřeného zástupce městské části odpovědného za realizaci projektu a osobu, která bude schopna tohoto zástupce v době jeho nepřítomnosti zastoupit a jména těchto osob oznámit OICT;
- g) zajišťovat realizaci a propagaci projektu v rámci a v souladu s konceptem Smart Prague a Pravidel;
- h) průběžně předávat odpovědné osobě OICT relevantní informace, dokumenty, podklady a shromažďovat a importovat datové výstupy týkající se projektu do celoměstské datové platformy ve správě OICT, pro účely plnění této povinnosti se za tato data považují komplexní datové sady z provozních a informačních systémů, která odpovídají předmětu projektu městské části, to vše v souladu s ust. čl. III této Smlouvy;
- i) nést odpovědnost za výslednou evaluaci (vyhodnocení) projektu.

2. OICT se pro naplnění účelu této smlouvy zavazuje:

- a) poskytovat městské části součinnost při plnění postupů stanovených Pravidly a případnými dalšími doporučenými postupy;
- b) průběžně předávat odpovědné osobě poskytovatele finanční podpory relevantní informace týkající se projektu, popř. jeho vyhodnocení, informace týkající se naplňování podmínek poskytnuté finanční podpory a v souvislosti s tímto vznášet na poskytovatele návrhy dle čl. IV této smlouvy.

3. Vyvstane-li v průběhu celého procesu potřeba provedení jiných činností než činností uvedených v odst. 1 a 2 tohoto článku smlouvy, jsou smluvní strany povinny dohodnout způsob a míru participace smluvních stran na jejich zajištění, kterou na nich lze spravedlivě požadovat tak, aby projekt mohl být řádně realizován.

4. Smluvní strany se zavazují průběžně o plnění svých povinností informovat druhou smluvní stranu.

5. Smluvní strana je oprávněna kontrolovat plnění povinností druhé smluvní strany podle této smlouvy a v případě zjištěného neplnění povinnosti žádat, aby strana, která povinnost neplní, zjednala nápravu.

6. Smluvní strany jsou povinny poskytovat si součinnost související s projektem, kterou lze na každé z nich na základě této smlouvy spravedlivě požadovat.

7. Smluvní strany jsou povinny neprodleně ústně informovat pověřeného zástupce druhé smluvní strany o všech okolnostech, o kterých je jim známo, že by mohly vést ke vzniku škody, k újmě jedné ze smluvních stran anebo k újmě třetím osobám a písemně takovou informaci předat k rukám statutárního zástupce smluvní strany.

8. Každá ze stran je povinna účastnit se na předmětu spolupráce v rozsahu podle této smlouvy a zdržet se jakékoliv činnosti, která by mohla znemožnit nebo ztížit dosažení účelu spolupráce.

### **III.**

#### **Vybrané povinnosti městské části**

1. Městská část je vedle výkonu svých práv a povinností ve smyslu čl. II této Smlouvy povinna splnit i další podmínky ve vztahu k výstupu projektu, evaluaci projektu a datové platformě, v minimálním rozsahu tak, jak jsou stanoveny v následujících odstavcích tohoto článku smlouvy, Pravidlech a Metodice.

2. Městská část se zavazuje k zajištění a provedení evaluace projektu ve lhůtách a způsobem tak, jak je výslovně stanovena v Příloze č. 2 této Smlouvy a o provedené evaluaci vyrozumět OICT.

3. Městská část je povinna označit výstup projektu logy Smart Prague a hl. m. Prahy, a to přiměřeným způsobem za maximálního dodržení podmínek stanovených logomanuálem, který tvoří Přílohu č. 1 této Smlouvy a splnění této povinnosti doloží vhodným způsobem OICT.

4. Městská část pro naplnění účelu této Smlouvy ve smyslu sdílení dat do datové platformy zajistí, aby ke sběru dat ze zařízení do datové platformy její systém umožňoval on-line přenášet data pomocí REST API ve formátech JSON, případně XML, tj. jakmile je nová informace ze zařízení dostupná, bude k dispozici ke stažení (pull), nebo se neprodleně odešle do datové platformy (push). Po vzájemné dohodě dodavatele výstupu projektu s OICT, lze data přenášet jinými způsoby než přístupem skrze REST API. Sdílení dat do datové platformy se řídí Metodikou. V případě rozporu ustanovení této smlouvy s Metodikou mají přednost ustanovení Metodiky.

5. Městská část je oprávněna požádat OICT, aby správa senzorů byla zajištěna přímo z datové platformy nebo dalšího systému pracujícího nad ní. V případě podání takovéto žádosti je městská část povinna zajistit, aby její systém zpřístupnil REST API pro všechny funkce, které umožňuje ve své aplikaci na správu, tak aby datová platforma nabízela centralizovanou správu těchto senzorů bez nutnosti pracovat s další aplikací, kdy platforma se stává konzumentem takového API.

7. Předpokládány typ komunikace pro sběr senzorických dat a zpětnou komunikaci se zařízeními bude REST API s formáty dat JSON případně XML.

8. Detailní specifikace je uvedena v příloze č. 4 Popis struktury dat přenášovaných do datové platformy.

8. Městská část bere na vědomí, že importem dat nedochází k převodu vlastnických práv k těmto datům na OICT, OICT je však s těmito oprávněna manipulovat jakýmkoliv způsobem, který vede k naplňování účelu datové platformy.

#### **IV.**

#### **Vybraná práva a povinnosti OICT**

1. OICT je oprávněno provádět kontrolu plnění smluvních povinností městské části.

2. V případě, že OICT v průběhu plnění účelu této smlouvy zjistí, že městská část neplní jakoukoliv povinnost dle této smlouvy, či jednání městské části přímo či nepřímo vede ke

vzniku rozporu v realizovaném projektu a koncepcí Smart Prague, podá o této skutečnosti zprávu poskytovateli finanční podpory společně s doporučením k odnětí celé finanční podpory nebo její části, a to s řádným odůvodněním.

3. Tentýž postup dle odst. 1 tohoto článku smlouvy je OICT povinno uplatnit i v případě, že dojde k předčasnému ukončení této smlouvy jedním ze způsobů dle čl. VI této smlouvy.

## **V.**

### **Finanční podmínky spolupráce**

1. Smluvní strany se dohodly spolupracovat v rámci této Smlouvy bezúplatně, vždy na vlastní náklady. Nedohodnou-li se strany jinak, jdou veškeré náklady, které v rámci spolupráce na tomto projektu vzniknou konkrétní smluvní straně na účet této konkrétní smluvní strany, a tato smluvní strana nemůže požadovat po druhé smluvní straně jejich úhradu.

2. Smluvní strany se pro odstranění případných pochybností výslovně ujednaly, že veškeré náklady na shromažďování a migraci dat do Datové platformy v plném rozsahu bez kompenzačních nároků hradí příslušná městská část.

## **VI.**

### **Trvání a ukončení Smlouvy**

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou počínaje dnem účinnosti smlouvy a konče dnem, kdy výstup projektu ukončí produkci dat do datové platformy HMP.

2. Povinnost dle odst. 3, čl. III této smlouvy, tj. povinnost označit výstup projektu příslušnými logy je účinná počínaje vznikem výstupu projektu a konče uplynutím jednoho (1) roku od provedení evaluace projektu.

3. Povinnost dle odst. 1 písm. f) čl. II této Smlouvy ve smyslu shromažďování dat pro jejich import do datové platformy je účinná počínaje účinností této Smlouvy

4. Smlouva může být ukončena dohodou smluvních stran, výpovědí jedné ze smluvních stran s udáním důvodu nebo odstoupením od smlouvy.

5. Výpovědní doba činí jeden měsíc a skončí uplynutím posledního dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla druhé smluvní straně doručena písemná výpověď.

6. Od této smlouvy mohou smluvní strany odstoupit pouze v případě podstatného porušení smlouvy druhou smluvní stranou. Odstoupení od smlouvy nabývá účinnosti dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně, v němž musí být uveden popis porušení povinnosti, pro který strana od smlouvy odstupuje.

7. Za podstatné porušení smlouvy se pokládá zejména nesplnění povinností uvedených v článku II. této smlouvy, a to ani po písemné výzvě ke zjednání nápravy v dodatečně přiměřené době učiněné druhou smluvní stranou;

8. Smlouvu lze též ukončit dohodou smluvních stran. Dohoda musí být písemná, musí být podepsána oprávněnými zástupci obou smluvních stran a musí v ní být uvedeno datum, ke kterému se smlouva ukončuje.

## VII. Závěrečná ustanovení

1. Ustanovení této smlouvy mohou být měněna pouze formou písemných dodatků k této smlouvě číslovaných nepřerušovanou vzestupnou číselnou řadou, podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
2. Smlouva nabývá platnosti podpisem oprávněných zástupců obou smluvních stran. Účinnost smlouvy nastává jejím zveřejněním v Registru smluv. Zveřejnění zajistí OICT.
3. Městská část svým podpisem níže stvrzuje, že bere na vědomí, že poskytnutí finanční podpory je nenárokové a rozhodnutí o jejím přidělení či odnětí je v plné kompetenci poskytovatele, který není účastníkem této smlouvy. Uzavření této smlouvy nevede automaticky k poskytnutí finanční podpory.
4. Smluvní strany podpisy oprávněných osob stvrzují, že tato smlouva je projevem jejich pravé a svobodné vůle, že nebyla učiněna pod nátlakem, ani v tísní za nápadně nevýhodných podmínek, že je smluvním stranám znám její obsah, s nímž se řádně seznámily.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž obě strany obdrží po dvou stejnopisech.

Přílohy:

Příloha č. 1: Logomanuál Smart Prague a hl. m. Prahy

Příloha č. 2: Způsob evaluace přínosu projektu (doplní městská část)

Příloha č. 3: Popis projektu (doplní městská část) spolu s žádostí

Příloha č.4: Popis struktury dat přenášených do datové platformy (doplní městská část)

Příloha č. 5: Metodika pro pořizování a využívání dat v oblasti Smart City

Městská část Praha (bude doplněno

V Praze dne:

Operátor ICT, a.s.

V Praze dne:

---

(bude doplněno  
Starosta/starostka městské části

---

Michal Fišer, MBA  
předseda představenstva

V Praze dne:

---

Bc. Petra Burdová  
místopředseda představenstva

**Příloha č. 1 smlouvy – Logomanuál Smart Prague a hl. m. Prahy** (samostatný dokument v e-podobě)

**Příloha č. 2 smlouvy – Způsob evaluace přínosu projektu** (doplňuje městská část)

**Příloha č. 3 smlouvy – Stručný popis projektu** (doplňuje městská část)

**Příloha č. 4 smlouvy – Popis struktury dat přenášených do datové platformy** (doplňuje městská část)

**Příloha č. 5 smlouvy - Metodika pro pořizování a využívání dat v oblasti Smart City** (samostatný dokument v e-podobě)



Metodika pro správné  
pořizování a využívání dat v  
oblasti Smart City a spolupráci  
s Datovou platformou hlavního  
města Prahy

Verze 1.0

Červen 2019

**OI** OPERÁTOR  
**CT** ICT

**PR** **HA**  
**PR** **GU**  
**PR** **GA**  
**PR** **G**

## Účel metodiky

Účelem této metodiky je poskytnutí základních metodických informací o tom, jak by měly magistrát a městské části přistupovat k pořizování dat v rámci smart city (IoT) projektů. Díky vzniku Datové platformy hlavního města Prahy Golemio je nově městským částem a magistrátu nabízena možnost rozsáhlé spolupráce v oblasti specifikace datových projektů, zejména pak možnost využívání integračních, vizualizačních, databázových a konzultačních služeb.

**Klíčovým prvkem v celé strategii Smart City jsou data.** Pouze na základě dat lze vyhodnocovat, reagovat, měnit a zlepšovat. Proto je také cílem této metodiky nabídnout ucelený pohled na problematiku dat v prostředí Smart City v kontextu využití možností služeb Datové platformy tak, aby bez ohledu na typ Smart city prvků, dodavatele či komunikační technologie byla data vždy dostupná jak zadavateli, tak pro účely dalšího zpracování v rámci Datové platformy.

Metodika obsahuje:

- představení Datové platformy hlavního města Prahy Golemio, kterou provozuje Operátor ICT,
- specifikace pojmu Smart city data,
- vymezení možností využívání služeb Datové platformy a jednotlivých oblastí spolupráce,
- ukázkou scénáře pořizování smart city dat,
- obecné principy vendor locku a jak se mu vyhnout,
- zhodnocení rozdílu mezi pronájmem IoT zařízení a nákupem,
- objasnění nutnosti zajištění přístupu k datům, počínaje záměrem, přes zadávací dokumentaci až ke smlouvě,
- ukázkou obecného formátu dat, které mohou být předávány do Datové platformy.

Tato metodika je primárně určená pro magistrát hlavního města Prahy a jeho odbory, městské části, městské společnosti a další organizace spjaté s hlavním městem Prahou, ovšem obecně je dobrým vodítkem pro kohokoliv ze státního, veřejného či privátního sektoru, kdo chce lépe porozumět dobré praxi ("best practice") v přístupu k datům v oblasti Smart City.



## Smart City data

Smart city data jsou primárně digitálním odrazem života a provozu města a nelze je taxativně vyjmenovat, nicméně rámcově jsou za Smart city data považována:

- data z různých typů senzorů, jako je například teplota, vlhkost, kvalita ovzduší, hluk, hladina či průtok vodních toků, zaplnění kontejnerů na odpad,
- data o dopravě, například polohy vozidel MHD v rámci PID, naplněnosti parkovišť, polohách sdílených vozidel, statistická data o hustotě provozu vozidel a chodců,
- data pocházející z monitoringu spotřeb energií, monitoringu obsazenosti sdílených ubytovacích kapacit a podobná data související s budovami,
- statická přehledová data o umístění nejrůznějších objektů (knihovny, veřejné toalety, nabíječky elektrovozů apod.),
- různé typy georeferencovaných dat,
- statistická data o nejrůznějších aspektech fungování města.

Za Smart City data naopak nepovažujeme (a zároveň není v Datové platformě potřebná odbornost na jejich zpracování a vyhodnocování) data z účetních, hospodářských, pasportizačních a dalších “provozních” systémů, stejně tak libovolné osobní údaje. Neznamena to ovšem, že by nebylo možné tato data zpracovávat v rámci datové platformy, ale je vždy předpokládána součinnost doménových expertů a tato metodika se takovým datům nevěnuje. Ovšem agregovaná data z těchto systémů (například pro sledování trendů) své místo v Datové platformě Golemio najít mohou.

## Datová platforma hlavního města Prahy – Golemio

Datová platforma je projekt, který byl spuštěn v návaznosti na uzavření Příkazní smlouvy (č. PRK/40/01/003333/2016) o poskytování a zajišťování služeb v rámci naplňování konceptu Smart Cities mezi hlavním městem Prahou a společností Operátor ICT, a.s. Datová platforma Golemio je soubor technických nástrojů pro integraci, ukládání, vizualizaci a poskytování dat a zároveň tým odborníků na městská data. Cílem Datové platformy Golemio je poskytovat kvalitní IT služby magistrátu a městským částem v oblasti zpracování a využití Smart City dat.

Datová platforma Golemio je připravená na práci s libovolným typem výše zmíněných dat. Díky široké paletě nástrojů Datové platformy Golemio lze poskytovat nejrůznější služby, počínaje Metodika pro správné pořizování a využívání dat v oblasti Smart City a spolupráci s Datovou platformou hlavního města Prahy

přijímáním či aktivním stahováním dat, jejich uložením, transformací, správou a zpřístupněním dle definovaných podmínek (Open Data), přes vizualizace, reporting a alerting, až po nasazení BI řešení. Konkrétní služby a produkty jsou uvedeny v příloze č.1 – Produkty a služby Datové platformy Golemio.

Prostřednictvím týmu zkušených odborníků dokáže Datová platforma Golemio poskytovat ve všech zmíněných oblastech technické konzultace ohledně záměru sběru dat, zadávacích dokumentací, navrhovat metriky a KPI, poskytovat analýzu a další služby související s daty.

Datová platforma Golemio je ideálním doplněním standardních dodavatelských systémů (np. IoT platform, zastřešujících senzorické sítě apod.), kdy primární sběr dat zajišťuje dodavatel, Datová platforma Golemio pak zajišťuje jejich integraci, ukládání, provádění dalších operací, například včetně koncentrace dat od různých poskytovatelů napříč Prahou a následné zpřístupnění těchto dat dalším stranám (np. veřejnosti prostřednictvím aplikací Moje Praha a PID Lítačka).

## Pro koho je Datová platforma Golemio určena

Datová platforma Golemio je provozovaná společností Operátor ICT, a.s., která je zřízená a stoprocentně vlastněná Hlavním městem Prahou. Datová platforma Golemio je provozovaná na základě smlouvy, uzavřené mezi HMP a Operátor ICT, a.s., a její **služby jsou dostupné pro magistrát, 57 městských částí, městské společnosti, příspěvkové organizace a další organizace zřizované či vlastněné hlavním městem Praha a v podobě vybraných otevřených dat i veřejnosti**. Služby DP Golemio (integrace, ukládání, vizualizace dat apod.), stejně tak jako běžné služby týmu (technické konzultace, poradenství s přípravou zadávací dokumentace apod.) jsou dostupné v rámci tarifu definovaného uzavřenou smlouvou pro magistrát a městské části. Po městských částech a MHMP nebudou tedy vyžadovány žádné další platby nebo poplatky. Případné nadstandardní služby nad rámec definovaného tarifu (specifický vývoj na zakázku, využití specifických nástrojů) mohou být zpoplatněné na základě oboustranně odsouhlasených projektových záměrů. Pro další městské organizace budou služby poskytovány v rozumném objemu (většinou jde o sdílení know-how a konzultace) také poskytovány bezplatně.

## Spolupráce s Datovou platformou hlavního města Prahy – Golemio

Možné formy spolupráce zahrnují:

- Konzultace před započítím projektu a v jeho průběhu
- integrace a ukládání dat z existujících platform dodavatelů
- zpracování a poskytování dat dalším partnerům či ve formě Open Dat
- vizualizace dat (dashboard, vizualizace nad mapovým podkladem, grafy apod.)

## Typický scénář možné spolupráce s Datovou platformou Golemio a jejím týmem

Ideální forma spolupráce začíná už ve chvíli, kdy městská část uvažuje o zapojení do Smart City aktivit. Pokud je tým Datové platformy Golemio osloven v tento okamžik, může být partnerem v rámci celého projektu a vhodným způsobem podpořit všechny aktivity týkající se dat. Tým Datové platformy Golemio tak postupně může:

- konzultovat vlastní záměr partnera – čeho chce dosáhnout, co bude přínosem pro obyvatele či město, případně hned v záměru upozornit na rizika a typické nedostatky dat, kdy se sice jeví záměr jako účelný, efektivní a hospodárný, ale zkušenosti ukazují, že tomu tak není,
- spolupodílet se na definici technického řešení – jaké technologie lze na splnění záměru použít, jaké nároky to může mít na existující infrastrukturu města (optická síť, veřejné osvětlení, městský kamerový systém a další) a jak ji vhodně využít,
- pomáhat provést pilotní test technologií s cílem vyhodnocení, zda jsou schopné splnit požadované nároky,
- pomoci definovat zadávací podmínky ve dvou oblastech
  - vlastní technologie (např. HW) naplňující cíle zadavatele;
  - požadavky na přístup dat pro zadavatele a následné napojení na datovou platformu a přenos dat (SLA, API, vendor lock);
- konzultovat s dodavatelem detaily datového napojení na Datovou platformu Golemio,

- integrovat data, zpracovávat je, vytvářet vizuály, reporting, alerting, uchovávat historii (datový sklad).

Služby týmu Datové platformy Golemio jsou pouze v rovině poradenství, zodpovědnost za správné nastavení zadávacích podmínek či vyhodnocení je plně na straně zadavatele. Cílem týmu Datové platformy Golemio je pomoci zadavatelům vyvarovat se obvyklých problémů spojených se Smart City projekty, nepřebírá však žádnou zodpovědnost za správnost zadávací dokumentace a smluv.

Tabulka níže sumarizuje rozložení zodpovědností:

Fáze spolupráce	Vznik potřeby	Realizace VŘ, pořízení	Zpracování dat	Používání
Role zadavatele	Identifikace cílů a uživatelů	Vytvoření ZD Vypsání VŘ Vyhodnocení VŘ Řízení dodání	Specifikace zadání pro zpracování dat	Specifikace zadání pro výstupy (reporting, alerting)
Role týmu Datové platformy Golemio	Konzultace: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Typ dat</li> <li>• Rozdělení datové a HW části</li> <li>• Dodavatelé</li> <li>• Cena/hodnota</li> <li>• Testování</li> </ul>	Doporučení: <ul style="list-style-type: none"> <li>• SLA</li> <li>• API</li> <li>• Vendor lock</li> <li>• Best practice</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Napojení na API</li> <li>• Zpracování dat</li> <li>• Vizualizace</li> <li>• Poskytnutí přístupů</li> <li>• Publikace otevřených dat</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reporting</li> <li>• Alerting</li> <li>• Historie</li> </ul>

## Technické a smluvní požadavky

### Proč vadí Vendor Lock-In a jak se mu vyhnout

Často opomíjenou součástí smluv, která výrazně prodražuje následný provoz Smart city projektů (a ICT projektů obecně), je ujednání zamezující vzniku Vendor Locku, tedy situace, kdy v důsledku nevhodně nastavených práv dochází k nucené trvalé vazbě objednatele na dodavatele, kterou lze přerušit pouze za cenu výrazných nákladů. S tím souvisejí ujednání ohledně autorskoprávních vztahů, vedení a předání dokumentace a zdrojových kódů, migrace dat apod. I proto je vhodné záměr konzultovat s týmem Datové platformy Golemio, aby byly tyto problematické oblasti řešené od prvopočátku.

V případě získávání dat z IoT zařízení je vhodné požadovat možnost přímého napojení do zařízení skrze bezdrátovou technologii dle návrhu zhotovitele (např. LoRa, Sigfox, GSM apod.),

včetně poskytnutí dokumentace. Tento požadavek zajistí v případě potřeby možnost ovládat zařízení a stahovat z něj data bez nutnosti poplatků za infrastrukturu dodavatele.

## Kdy investovat do nákupu zařízení a kdy do pořízení služby

Jedním z aktuálních trendů, který samozřejmě nelze aplikovat na všechny oblasti Smart City, je pořizování pouze dat, nikoliv samotné techniky. Tento přístup se skrývá pod pojmem Sensing-as-a-Service („měření jako služba“), a lze ho aplikovat typicky právě na měření, například kvality ovzduší. V tomto případě zadavatel nepoptává nákup hardware a nepřebírá odpovědnost za jeho provoz, ale poptává službu měření specifických dat v určité kvalitě. Ty pak dodavatel dodává za měsíční paušál, a na jeho bedrech je veškerá péče o nákup, instalaci, provoz a servis zařízení. Pro zadavatele to znamená jak rozložení nákladů v čase, tak vyhnutí se vendor locku. Dostává pouze data, a po doběhnutí smluvního může vysoutěžit nového dodavatele měření (dat). Zde je samozřejmě nejdůležitější dbát na to, aby data byla skutečně ve vlastnictví zadavatele (viz níže).

## Obecné požadavky na smluvní a zadávací dokumentaci

Níže uvádíme prozatím získané poznatky a specifikace, které mohou být promítnuty přímo do zadávacího řízení a následně do smlouvy s dodavatelem. Specifikace jsou uvedeny s ohledem na již existující řešení a zkušenosti, nicméně je vždy možné datovou strukturu rozšiřovat (přidávání čidel apod.) dle možností konkrétních řešení a požadovaných funkcionalit. V případě potřeby tvorby nové specifikace je tým Datové platformy Golemio připraven spolupracovat, stejně jako v případě potřeby úpravy na základě specifických požadavků objednatele.

A pokud máte zkušenosti, které byste rádi zařadili mezi níže uváděnou dobrou praxi, budeme rádi, když se nám ozvete. Všechny tato doporučení budou postupně publikována na webu <https://golemio.cz/>.

Vlastnictví dat

**Je klíčové, aby měl objednatel kromě přístupu k datům také právo s daty libovolně nakládat.**

Vhodné je ujednání ve smlouvě, které stanoví, že objednatel je „vlastníkem dat“, a to ve smyslu (i) neomezeného přístupu k datům, (ii) absence podmínek, které by omezovaly objednatelovu možnost nakládání s daty a (iii) omezení práv dodavatele na nakládání s daty pro účely přesahující rámec plnění smluvního vztahu. Objednatel by si měl dále vyhradit právo zveřejňovat shromážděná data formou otevřených dat ve smyslu § 3 odst. 11 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím. V souladu s Usnesením vlády č. 889/2015

Metodika pro správné pořizování a využívání dat v oblasti Smart City a spolupráci s Datovou platformou hlavního města Prahy

Sb. by měl objednatel dále požadovat, aby byl každý nový informační systém tzv. open data ready.

#### Legislativní změny

Smlouva by měla obsahovat ujednání, které stanoví povinnost dodavatele zabezpečit vždy soulad dodávaného řešení s aktuálně platnou legislativou, například v případě povinného vykazování vůči MHMP.

#### Požadavky na SLA

Nedílnou součástí smluvní dokumentace je Service Level Agreement (SLA), tedy „smlouva o provozu a údržbě“. Zásadní je uvedení sankce při nedostupnosti rozhraní. Pokud nebude uvedena sankce na dodavatele ze strany objednatele (MČ), dostupnost není nijak vynutitelná, což může způsobit nedodržení smlouvy o spolupráci pro účely čerpání finančních prostředků z rezervy Smart Cities. Jako dostačující uvádíme dostupnost dat z rozhraní na úrovni minimálně 99,5 % za měsíc, což znamená nedostupnost dat nejvíce 3,6 hodiny v měsíci. Strukturou a obsahem SLA se detailně zabývá např. soubor best practices ITIL.

Příklad formulace: „Měsíční dostupnost služby v rozsahu SLA 99,5 % s možností vystavení reportu o plnění SLA (o dosažených hodnotách) v minulém měsíci. Při nedodržení maximální hodnoty SLA dle předchozího odstavce má Objednatel právo požadovat slevu za nedodržení SLA v uvedeném měsíci ve výši 5 % z měsíční ceny služby uplatněnou v následujícím měsíci.“

#### Požadavky na přístup k datům

Níže uvádíme podmínky pro zadávací dokumentaci a smlouvy pro to, aby data mohla být integrována do Datové platformy Golemio. Specifikace je však natolik obecná, že je vhodná i pokud o integraci do Datové platformy Golemio neuvažujete.

#### Obecná specifikace rozhraní

Klíčové je mít specifikovaný přístup k datům v podobě API. Rozhraní by mělo umožňovat export aktuálních dat skrze API rozhraní postavené na filozofii REST nebo GraphQL, implementované nad zabezpečeným protokolem HTTPS (včetně vracení stavových kódů), mělo by obsahovat standardní autentizace (OAuth, přihlašování, popř. token), výstup dat ve formátu JSON případně XML, kompletní dokumentaci API ve formátu API Blueprint nebo Swagger, verzování rozhraní.

Standardní řešení je rozhraní, ze kterého si objednatel stahuje data (pull) a má tak přístup nejen k aktuálním, ale i historickým datům (np. pro období jednoho měsíce zpětně). V

Metodika pro správné pořizování a využívání dat v oblasti Smart City a spolupráci s Datovou platformou hlavního města Prahy

případech, kdy dochází ke změně stavu zařízení, například naplnění koše nebo zaparkování vozidla nad senzorem, je vhodné, aby komunikace probíhala opačným směrem, tedy aby řešení dodavatele zasílalo notifikace v předem stanovené struktuře datové věty (push). Konkrétní schéma této datové věty bude navrženo společně s objednatelem v průběhu tvorby zadávací dokumentace a posléze s dodavatelem a Operátorem ICT tak, aby vyhovovalo rozhraní Datové platformy.

Dále by mělo být specifikováno, zda ukazatele/data ze zařízení jsou zprůměrována za nějaký časový úsek.